



**GARIS PANDUAN PERMOHONAN
GERAN PENYELIDIKAN PASCASISWAZAH
(GPPS)
TAHUN 2016**

UNIVERSITI TUN HUSSEIN ONN MALAYSIA
(Mesyuarat J/kuasa Eksekutif Bil.3/2016)

GARIS PANDUAN
GERAN PENYELIDIKAN PASCASISWAZAH (GPPS)
UNIVERSITI TUN HUSSEIN ONN MALAYSIA

1.0 PENGENALAN

Geran ini diwujudkan bertujuan untuk menyemarakkan penyelidikan dengan membiayai sebahagian dari aktiviti penyelidikan pelajar pascasiswazah.

2.0 SYARAT-SYARAT PERMOHONAN

2.1 KRITERIA PEMOHON

- 2.1.1 Pemohon adalah Penyelia Utama kepada pelajar pascasiswazah secara penyelidikan.
- 2.1.2 Pemohon berstatus staf tetap atau kontrak masih aktif sehingga tamat tempoh penyelidikan.
- 2.1.3 Pemohon bukan warganegara Malaysia hendaklah melantik Pembantu Penyelidik Siswazah bertaraf warganegara Malaysia. Pelantikan Pembantu Penyelidik Siswazah **bukan** berstatus warganegara, mestilah bukan dari negara asal pemohon.

2.2 KRITERIA PELANTIKAN PEMBANTU PENYELIDIK SISWAZAH

- 2.2.1 Merupakan pelajar aktif pascasiswazah di peringkat Doktor Falsafah (PhD) atau Sarjana (Penyelidikan) yang berdaftar di Universiti Tun

Hussein Onn Malaysia (UTHM) secara sepenuh masa.

- 2.2.2 Tidak menerima sebarang pembiayaan seperti MyPhD atau gaji daripada agensi kerajaan atau swasta sepanjang tempoh pengajian.

3.0 PERATURAN PERMOHONAN

- 3.1 Pemohon perlu menggunakan Borang Permohonan Geran Penyelidikan Pascasiswazah (GPPS) terkini dari Pusat Penyelidikan dan Pembangunan.
- 3.1 Setiap permohonan hanya dibenarkan untuk membiayai seorang (1) pelajar pascasiswazah bagi satu (1) projek penyelidikan.
- 3.2 Bukti pendaftaran bagi pelajar pascasiswazah dan lantikan sebagai Penyelia Utama yang dikeluarkan oleh Pusat Pengajian Siswazah **wajib** disertakan bersama-sama dengan permohonan. Kegagalan menyertakan maklumat ini akan menyebabkan permohonan **ditolak**.
- 3.3 Projek penyelidikan mestilah dilaksanakan di Malaysia sahaja.
- 3.4 Permohonan hendaklah diperakukan oleh Timbalan Dekan (Penyelidikan dan Pembangunan) fakulti masing-masing.
- 3.5 Timbalan Dekan (Penyelidikan dan Pembangunan) fakulti perlu menghantar setiap permohonan yang telah diperakukan kepada Jawatankuasa Teknikal Penyelidikan & Pembangunan (JTPP), Pusat Penyelidikan dan Pembangunan.

5.0 JUMLAH PERUNTUKAN

- 5.1 Had maksimum peruntukan bagi peringkat Sarjana adalah berjumlah RM25,000.00 dan peringkat Doktor Falsafah (PhD) adalah berjumlah RM45,000.00 serta tertakluk kepada peruntukan kewangan semasa.

- 5.2 Bayaran Elaun Bantuan Saraan Bulanan kepada Pembantu Penyelidik Siswazah adalah seperti berikut;

 - 5.2.1 Pengajian peringkat Sarjana adalah RM1,300.00 sebulan.
 - 5.2.2 Pengajian peringkat Ph.D adalah RM1,500.00 sebulan.
- 5.3 Yuran pengajian atau lain-lain yang berkaitan tidak ditanggung oleh GPPS.

6.0 KELAYAKAN PENGGUNAAN PERUNTUKAN

- 6.1 Penerusan peruntukan GPPS tertakluk kepada prestasi pengajian pelajar.
- 6.2 Pemohon perlu mengemukakan Laporan Kemajuan Untuk Pelajar Penyelidikan, Pusat Pengajian Siswazah pada setiap semester kepada pihak Pusat Penyelidikan dan Pembangunan.
- 6.3 Pembantu Penyelidik Siswazah perlu berada dalam **Kedudukan Baik (KB)** berdasarkan peraturan akademik Pusat Pengajian Siswazah.
- 6.4 Pembantu Penyelidik Siswazah **wajib** menyertakan Kad Kehadiran yang telah dicetak oleh mesin perakam waktu untuk tujuan Tuntutan Elaun Bantuan Saraan Bulanan.

7.0 TEMPOH

- 7.1 Tempoh geran ini akan dipertimbangkan berdasarkan tempoh lazim program pengajian penyelidik siswazah iaitu **maksimum enam (6) semester** bagi pengajian peringkat Doktor Falsafah (PhD) dan maksimum **tiga (3) semester** bagi pengajian peringkat Sarjana.
- 7.2 Perlanjutan tempoh geran tertakluk kepada kelulusan JTPP.

8.0 PEMANTAUAN

Ketua Projek adalah bertanggungjawab bagi keseluruhan prestasi GPPS iaitu prestasi projek dan prestasi kewangan.

8.1 Laporan Kemajuan

Laporan kemajuan penyelidikan:

- i. Hendaklah dimajukan ke JTPP setiap 6 bulan sekali.
- ii. Hendaklah menggunakan format Laporan Kemajuan Geran Penyelidikan Pascasiswazah (GPPS).

8.2 Laporan Akhir

Laporan Akhir Geran Penyelidikan Pasca Siswazah (GPPS) hendaklah dimajukan ke Pusat Penyelidikan dan Pembangunan dengan menggunakan format Laporan Akhir Geran Penyelidikan Pascasiswazah (GPPS).

8.3 Hasil Penyelidikan

8.3.1 Penerbitan

Pembantu Penyelidik Siswazah PhD:

- i. Sekurang-kurangnya SATU (1) penerbitan dalam jurnal impak faktor (I.F) dan berindeks Scopus atau;
- ii. Sekurang-kurangnya TIGA (3) penerbitan dalam jurnal berindeks Scopus.

Penyelidik Siswazah Sarjana:

- i. Sekurang-kurangnya DUA (2) penerbitan dalam jurnal berindeks Scopus.

8.3.2 Pembangunan Sumber Manusia

Penyelidik Siswazah perlu mengemukakan Surat Pengesahan Penghantaran Tesis yang diperakukan oleh Pusat Pengajian Siswazah kepada Pusat Penyelidikan dan Pembangunan.

9.0 PENALTI

Pemohon boleh dikenakan tindakan jika prestasi GPPS tidak mencapai tahap yang sewajarnya. Tindakan seperti pembekuan permohonan GPPS pada fasa berikutnya akan dikenakan kepada pemohon apabila GPPS yang dianugerahkan tidak berjaya mencapai matlamat dan hasil penyelidikan yang ditetapkan.

CARTA ALIR PROSES PERMOHONAN GERAN PENYELIDIKAN PASCASISWAZAH (GPPS)

