****

**LAMPIRAN B**

**LAMPIRAN B**

**SENARAI SEMAK**

**LAMPIRAN B**

**PENGHANTARAN DOKUMEN CADANGAN PENUH *(FULL PROPOSAL)***

**PERMOHONAN GERAN *MALAYSIA LABORATORIES FOR***

***ACADEMIA-BUSINESS COLLABORATION* (MyLAB)**

**NAMA UNIVERSITI PENERAJU : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| **Bidang Penyelidikan** | **Tandakan (√ ) pada yang berkenaan** |
| Tenaga  |  |
| Perkhidmatan Perniagaan dan Kewangan |  |
| Kebudayaan, Kesenian dan Pelancongan |  |
| Perubatan dan Penjagaan Kesihatan |  |
| Teknologi dan Sistem Pintar(Kejuruteraan dan Pembuatan Generasi Baharu) |  |
| Bandar Pintar dan Pengangkutan |  |
| Air dan Makanan |  |
| Pertanian dan Perhutanan |  |
| Pendidikan |  |
| Alam Sekitar dan Biodiversiti |  |

**MAKLUMAT PERMOHONAN :**

| **BIL.** | **PERKARA / TAJUK** | **TTO / RMC UNIVERSITI** | **URUS SETIA MyLAB** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | **\*Borang Permohonan Projek MyLAB** yang telah lengkap diisi dan telah **ditandatangani dan diperakukan oleh TNC (P&I) / Pengarah TTO / RMC / pejabat setara di Universiti.** |  |  |
| 2 | **\*Borang Ringkasan Permohonan Projek MyLAB** yang telah lengkap diisi oleh Pejabat TTO / RMC / pejabat setara di Universiti. |  |  |
| 3 | **\*Profil syarikat** industri kolaborasi termasuklah dokumen seperti berikut: |  |  |
| 1. Borang 9, 24, dan 49 atau Borang Teras (Akta Syarikat 2016) bersama dengan laporan tahunan terkini;
 |  |  |
| 1. Memorandum Perjanjian (MoA) atau Memorandum Persefahaman (MoU) atau lain-lain dokumen yang berkaitan antara industri dan universiti atau yang telah dipersetujui sebelum permohonan dibuat; dan
 |  |  |
| 1. Sijil insolvensi terkini dari Jabatan Insolvensi Malaysia.
 |  |  |
| 4 | Lembaran terma *(term sheet)* antara Universiti Peneraju dan semua kolaborator. |  |  |
| 5 | ***Compact disc / pendrive* yang mengandungi dokumen-dokumen lain yang berkaitan** perlu diserahkan kepada urus setia MyLAB ketika menghantar borang permohonan. |  |  |
| 6 | Lain-lain dokumen yang berkaitan. |  |  |

*\*Semua dokumen perlu disediakan dan dikemukakan kepada urus setia MyLAB sebanyak* ***lima (5) salinan termasuk dokumen asal.***

**KLAUSA PENAFIAN:**

1. Pihak TTO / RMC / pejabat setara di Universiti telah meneliti dokumen yang berkaitan sebelum penyerahan dibuat kepada JPT, KPT.
2. Pihak TTO / RMC / pejabat setara di Universiti memahami syarat permohonan bahawa sekiranya dokumen yang dihantar **tidak lengkap** maka pihak JPT, KPT berhak **menolak permohonan yang dikemukakan.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Tandatangan  | : |  |
| Jawatan  | : |  |
| Nama dan nombor untuk dihubungi | : | Nama \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ No. Tel \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Nama \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ No. Tel \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Tarikh | : |  |